

## Formular Beschwerde

Beschwerdeführer	Wer nahm die Beschwerde auf?	Datum der Beschwerde
------------------	------------------------------	----------------------

Grund/ Anlass der Beschwerde:

Weitergabe an die Leiterin am:

Interne Bearbeitung:

Lfd. Nr. der Beschwerde	Kategorie		Gab es schon Beschwerden mit ähnlichem Anlass – wenn ja, was wurde getan?
	0 Umgang mit Eltern	0 Service der Kita	
	0 Elterninformation	0 Mitarbeiter	
	0 pädagogische Inhalte	0 Räume / Gelände	
	0 Umgang mit Kindern	0 Sonstiges	

Bearbeitung der Beschwerde von:

0 Gruppenleiterin      0 Leiterin      0 Hortteam      0 Träger      0 sonstige

Maßnahmen/ ggf. notwendige Veränderungen:

Umsetzung der Änderungen:

Was:

Wann:

Wer:

überprüft von:

Rückmeldung an Beschwerdeführer:

Was:

Wann:

Wer:

erledigt: ja / nein

Information des Vorstandes am: